



УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНОЇ ТА ВЕТЕРАНСЬКОЇ
ПОЛІТИКИ ПЕЧЕРСЬКОЇ РАЙОННОЇ В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

ЗМІНИ
ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ

між управлінням соціальної та ветеранської політики
Печерської районної в місті Києві державної адміністрації
та трудовим колективом управління соціальної та ветеранської
політики Печерської районної в місті Києві державної адміністрації
на 2025-2029 року

Схвалено загальними зборами трудового
колективу управління соціальної та
ветеранської політики Печерської районної
в місті Києві державної адміністрації
Протокол № 6
«01» вересня 2025 року

Київ

У зв'язку з необхідністю приведення Колективного договору між управлінням соціальної та ветеранської політики Печерської районної в місті Києві державної адміністрації та трудовим колективом управління соціальної та ветеранської політики Печерської районної в місті Києві державної адміністрації на 2025-2029 року, ухваленого загальними зборами трудового колективу управління соціальної та ветеранської політики Печерської районної в місті Києві державної адміністрації (протокол № 4 від 05 червня 2025 року) (далі-Колективний договір), до вимог законодавства України, відповідно до положень статті 105 Кодексу законів про працю України, статей 5, 50-52 Закону України «Про державну службу», пункту 13 «Прикінцеві положення» Закону України «Про Державний бюджет України на 2025 рік», статті 14 Закону України «Про колективні договори і угоди», керуючись пунктами 5.1 – 5.2 Колективного договору, сторони домовилися про наступне:

1. Внести зміни до пункту 4.1.2. розділу 4 «Оплата праці» Колективного договору, виклавши його у такій редакції:

- забезпечувати працівникам рівень заробітної плати у розмірі не нижче розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законодавством, у разі відпрацювання ними повної місячної норми робочого часу та з урахуванням доплат і надбавок згідно із законодавством. Забезпечувати строки, форми, періодичність, місце виплати заробітної плати;

- забезпечувати працівникам гарантійні та компенсаційні виплати, передбачені законодавством (Закон України «Про державну службу», ст.50);

- встановлювати конкретний розмір надбавок і доплат працівникам, заохочувати працівників за сумлінну працю в порядку, визначеному законодавством України та Положенням про преміювання державних службовців управління соціальної та ветеранської політики Печерської районної в місті Києві державної адміністрації;

- надавати за роботу понад установлену тривалість робочого дня грошову компенсацію у розмірі та порядку, визначених законодавством про працю, або протягом місяця надавати відповідні дні відпочинку за заявами працівників;

- проводити виплати за додаткове навантаження у зв'язку з виконанням обов'язків за вакантною посадою державної служби державним службовцям відповідного структурного підрозділу у розмірі до 100 відсотків посадового окладу вакантної посади за рахунок економії фонду посадового окладу за відповідною посадою;

- проводити доплату за суміщення професій (посад) державним службовцям, які виконують поряд з своєю основною роботою, обумовленою трудовим договором, додаткову роботу за іншою професією (посадою) державного службовця у розмірі до 50 відсотків посадового окладу (ст.105 КЗпП України) за рахунок економії фонду посадового окладу за відповідною посадою. Дія даного пункту поширюється на відносини, які не врегульовані Законом України «Про державну службу»;

• виплачувати державним службовцям, які виконують у тому ж структурному підрозділі обов'язки тимчасово відсутнього державного службовця доплату за виконання обов'язків тимчасово відсутнього державного службовця у розмірі до 50 відсотків посадового окладу (ст.105 КЗпП України) за рахунок економії фонду посадового окладу за відповідною посадою. Дія даного пункту поширюється на відносини, які не врегульовані Законом України «Про державну службу»;

• у разі неможливості покладання обов'язків за вакантною посадою на державного службовця відповідного структурного підрозділу, керівник державної служби може покласти обов'язки, з урахуванням ст.31 Закону України «Про державну службу» на іншого державного службовця за поданням безпосереднього керівника структурного підрозділу та за погодженням безпосереднього керівника державного службовця. Виплата за додаткове навантаження у зв'язку з виконанням обов'язків за вакантною посадою державної служби за поданням безпосереднього керівника державного службовця, у розмірі до 100% посадового окладу за вакантною посадою за рахунок економії фонду посадового окладу за відповідною посадою;

• не допускати заборгованість із заробітної плати. У разі затримки виплати заробітної плати працівникам надавати на вимогу профспілок інформацію про наявність коштів на рахунках управління соціальної та ветеранської політики Печерської районної в місті Києві державної адміністрації, відповідно до законодавства;

• надавати на підставі особистої заяви:

- державним службовцям та працівникам - матеріальну допомогу для вирішення соціально-побутових питань у розмірі середньомісячної заробітної плати;
- державним службовцям - грошову допомогу під час надання щорічної основної відпустки у розмірі, встановленому законодавством України;

• переглядати умови оплати праці працівників у разі змін трудового законодавства на державному рівні за умови, якщо ці зміни прямо стосуються умов оплати працівників;

• виплачувати заробітну плату за першу половину місяця у розмірі не менше 50 відсотків посадового окладу;

• забезпечувати своєчасну і в повному обсязі виплату працівникам заробітної плати у терміни: за першу половину місяця — 15 (п'ятнадцятого) числа кожного місяця і за другу половину місяця — в останній день місяця. У разі, коли день виплати заробітної плати збігається з вихідним, святковим або неробочим днем, заробітну плату виплачувати напередодні;

• забезпечувати організацію утримання у розмірі 1 відсотка із заробітної плати за особистими заявами членів профспілки членських профспілкових внесків через відділ фінансового обліку та звітності управління соціальної та ветеранської політики Печерської районної в місті Києві державної адміністрації з вчасним перерахуванням зібраних внесків на рахунок профспілкової організації та об'єднання первинних профспілкових організацій Київської міської ради і Київської міської державної адміністрації.

Ці зміни до Колективного договору набирають чинності з дня їх підписання представниками Сторін.

Підписи Сторін:

Від роботодавця

Начальник управління соціальної та ветеранської політики Печерської районної в місті Києві державної адміністрації



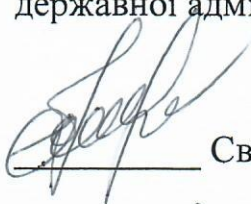
Ольга МОЗГОВА

«01» вересня 2025 року



Від профспілкової організації

Голова профкому управління соціальної та ветеранської політики Печерської районної в місті Києві державної адміністрації



Світлана ЕРАСИМЕНКО

«01» вересня 2025 року



ПРОТОКОЛ № 6
засідання зборів первинної профспілкової організації
Управління соціальної та ветеранської політики
Печерської районної в місті Києві державної адміністрації
(код ЄДРПОУ 43388047, далі – Організація)

м. Київ, вул. Цитадельна, 4/7.

01.09.2025, початок о 10.00 год., закінчення о 12:00 год.

Присутні на зборах 30 членів Організації із 40 членів Організації.

Збори є правомочними та повноваженими приймати рішення з усіх питань порядку денного, оскільки на них присутні більше половини членів Організації.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

Про затвердження зміни до колективного договору між управлінням соціальної та ветеранської політики Печерської районної в місті Києві державної адміністрації та трудовим колективом на 2025-2029 роки.

СЛУХАЛИ:

Петрусенка С.О. та Максименка С.Л. – членів ППО УСВП Печерської РДА, які ознайомили присутніх із змінами до колективного договору між управлінням соціальної та ветеранської політики Печерської районної в місті Києві державної адміністрації та трудовим колективом на 2025-2029 роки.

ВИРІШИЛИ:

Затвердити зміни до Колективного договору між управлінням соціальної та ветеранської політики Печерської районної в місті Києві державної адміністрації та трудовим колективом на 2025-2029 роки.

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» – одноголосно, 30 (тридцять) осіб,

«проти» - немає,

утрималися - немає.

Голова зборів

Секретар зборів



Світлана ГЕРАСИМЕНКО

Лілія ЧУПАХІНА




 Міністерство внутрішніх справ України
 Департамент з боротьби з корупцією
 Голова департаменту
 (підпис)